

Разматрајући Предлог за давање сагласности на Програм рада и Финансијски план Музеја у Смедереву за 2025. годину, на основу члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 8. седници одржаној 16. децембра 2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. Даје се сагласност на Програм рада и Финансијски план Музеја у Смедереву за 2025. годину.
2. Закључак доставити: Музеју у Смедереву, Одељењу за јавне службе, документацији и архиви.

Број 400-4948/2024-09
У Смедереву, 16. децембра 2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Тачност преписа оверава:

Милан Перић, с.р.



МУЗЕЈ У СМЕДЕРЕВУ

Бр. 167

04.12.2024 год.

СМЕДЕРЕВО

Разматрајући Предлог за давање сагласности на Програм рада и Финансијски план Музеја у Смедереву за 2025. годину, на основу члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 44. седници одржаној 2. децембра 2024. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихватају се Програм рада и Финансијски план Музеја у Смедереву за 2025. годину и предлаже Скупштини града Смедерева да на исте да сагласност.
2. Закључак доставити: Музеју у Смедереву, Одељењу за јавне службе, Одсеку за послове органа града, документацији и архиви.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Број 400-4948/2024-09

У Смедереву, 2. децембра 2024. године



Република Србија
Музеј у Смедереву
Управни одбор Музеја у Смедереву
Број 21-2
Датум 21.11.2024. године
СМЕДЕРЕВО

На основу члана 37. став 1. тачка 6. Статута Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 5/2013, 5/2018 и 9/2021) а после разматрања Финансијског плана Музеја у Смедереву за 2025. годину, Управни одбор Музеја, на седници одржаној 21.11.2024. године, донео је

ОДЛУКУ

1. Усваја се Финансијски план Музеја у Смедереву за 2025. годину.
2. Исти се прилаже овој Одлуци и чини њен саставни део.

Председник Управног одбора
Музеја у Смедереву

A circular official stamp of the Museum in Smederevo. The text around the perimeter of the stamp reads "Музеј у Смедереву" (Museum in Smederevo). In the center of the stamp, there is a smaller circular emblem or logo. The stamp is partially obscured by a signature and a horizontal line.


Професор др Дејан Спасић

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН МУЗЕЈА У СМЕДЕРЕВУ ЗА 2025.ГОДИНУ

Планирани приходи			
	1. Приходи из буџета града Смедерева (општи приходи и примања буџета града) извор 01	53.800.968	53.800.968
	2. Трансфери од других ниво власти извор 07 - средства Министарства културе Републике Србије		
	Укупни приходи:	53.800.968	53.800.968
Структура расхода:			
Кonto	Опис	Расход из буџета града	Укупно
1	2	3	4
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	20.112.000	20.112.000
411111	Плате по основу цене рада	15.510.000	15.510.000
411112	Дodataк за рад дужи од пуног радног времена	0	0
411113	Дodataк за рад на дан државног и верског празника	120.000	120.000
411115	Дodataк за време проведено на раду (минули рад)	1.232.000	1.232.000
411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести	100.000	100.000
411118	Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсува, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	3.150.000	3.150.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.046.968	3.046.968
412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.011.200	2.011.200
412211	Допринос за здравствено осигурање	1.035.768	1.035.768
413	Накнаде у природи	0	0
413142	Поклони за децу запослених	0	0
414	Социјална давања запосленима	1.100.000	1.100.000
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	100.000	100.000
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	500.000	500.000
414419	Остале помоћи запосленим радницима	500.000	500.000
415	Накнаде трошкова за запослене	1.236.000	1.236.000
415112	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла	1.236.000	1.236.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	135.000	135.000
416111	Јубиларне награде	0	0
416119	Остале награде запосленима	135.000	135.000
421	Стални трошкови	15.490.000	15.490.000
421111	Трошкови платног промета	100.000	100.000
421211	Услуге за електричну енергију	420.000	420.000
421221	Природни гас	600.000	600.000
421311	Услуге водовода и канализације	150.000	150.000
421323	Услуге заштите имовине	8.000.000	8.000.000
421324	Одвоз отпада	200.000	200.000
421325	Услуге чишћења -Стамбена агенција	4.400.000	4.400.000
421411	Телефони, телекс, телефакс	150.000	150.000
421412	Интернет и слично	150.000	150.000
421414	Услуге мобилног телефона	100.000	100.000
421421	Пошта	40.000	40.000
421422	Услуге доставе	30.000	30.000
421511	Осигурање зграда	950.000	950.000
421519	Осигурање остале дугорочне имовине	100.000	100.000
421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду	20.000	20.000
421522	Здравствено осигурање запослених	40.000	40.000
421919	Остали непоменути трошкови	40.000	40.000
422	Трошкови путовања	575.000	575.000
422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу	200.000	200.000
422121	Трошкови превоза на службеном путу у земљи(авион, аутобус, воз	50.000	50.000
422321	Трошкови путовања у оквиру радног рада(авион, аутобус, воз и сл.)	25.000	25.000
422911	Трошкови селидбе и превоза	300.000	300.000
423	Услуге по уговору	3.800.000	3.800.000

423111	Услуге превођења	30.000	30.000
423191	Остале административне услуге	40.000	40.000
423212	Услуге за одржавање софтвера	160.000	160.000
423221	Услуге одржавања рачунара	120.000	120.000
423311	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000	100.000
423321	Котизације за семинаре	50.000	50.000
423322	Котизације за стручна саветовања	120.000	120.000
423421	Услуге информисања јавности	50.000	50.000
423419	Остале услуге штампања	1.200.000	1.200.000
423599	Остале стручне услуге	1.000.000	1.000.000
423621	Угоститељске услуге	250.000	250.000
423711	Репрезентација	150.000	150.000
423712	Поклони	30.000	30.000
423911	Остале опште услуге (алармни систем и видео надзор)	500.000	500.000
424	Специјализоване услуге програмске активности установа	1.420.000	1.420.000
424221	Пројекат-"Ноћ музеја"		0
424221	Услуге културе	1.000.000	1.000.000
424351	Остале медицинске услуге	420.000	420.000
425	Текуће поправке и одржавање	2.580.000	2.580.000
425111	Зидарски радови	30.000	30.000
425112	Столарски радови	100.000	100.000
425113	Молерски радови	500.000	500.000
425115	Радови на водоводу и канализацији	150.000	150.000
425116	Централно грејање	100.000	100.000
425117	Електричне инсталације	100.000	100.000
425119	Остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање зграда	800.000	800.000
425221	Намештај	50.000	50.000
425222	Рачунарска опрема	50.000	50.000
425223	Опрема за комуникацију	50.000	50.000
425229	Остале поправке и одржавање административне опреме	150.000	150.000
425262	Текуће поправке и одржавање опреме за културу	100.000	100.000
425281	Текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност	400.000	400.000
426	Материјал	1.730.000	1.730.000
426111	Канцеларијски материјал	400.000	400.000
426311	Стручна литература за редовне потребе запослених	350.000	350.000
426621	Материјали за културу	450.000	450.000
426811	Хемијска средства за чишћење	30.000	30.000
426911	Потрошни материјал	500.000	500.000
482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	60.000	60.000
482211	Републичке таксе	40.000	40.000
482231	Градске таксе	20.000	20.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000
483111	Новчане казне и пенали по решењу судова	1000	1000
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране	180.000	180.000
485119	Остале накнаде штете	180.000	180.000
512	Машине и опрема	2.150.000	2.150.000
512211	Намештај	800.000	800.000
512212	Уградна опрема	500.000	500.000
512221	Рачунарска опрема	500.000	500.000
512631	Опрема за културу	350.000	350.000
515	Нематеријална имовина	185.000	185.000
515121	Књиге у библиотеци	85.000	85.000
515129	Остала књижевна и уметничка дела	100.000	100.000

I	Укупно за Програмску активност 1201-0001	53.800.968	53.800.968
Пројекти Музеја у Смедереву :			
III	Укупно за пројекте Музеја у Смедереву		0
I-II	Укупно		0



 В.д директора Музеја у Смедереву
Татјана Гаџпар
 Татјана Гаџпар, музејски саветник

Образложење финансијског плана Музеја у Смедереву за 2025. годину

Финансијски план за 2025. годину састоји се из општег и посебног дела.

I. ОПШТИ ДЕО

Музеј у Смедереву, Смедерево, Омладинска 4, јббкјс:07152, мб:07143265
тиб:100970554.

Музеј у Смедереву (индиректни корисник) има следећу организациону структуру:
Установа културе

Музеј у Смедереву (индиректни корисник) планира обављање следећих активности у 2025. години:

А) Текуће активности:

Основну делатност Музеја у Смедереву представља заштита покретних културних добара

Б) Планиране активности којима се обезбеђују средства у 2025. години:

Музеј у Смедереву планира да обавља послове из своје редовне делатности који се могу поделити у следеће групе послова: заштита музејске грађе и нематеријалног културног наслеђа, која подразумева стручни и научни рад на истраживању, прикупљању, евидентирању, сабирању, документационој обради, очувању, конзервацији, рестаурацији, чувању, излагању, тумачњу, презентацији и дигитализацији цивилизацијских и културних материјалних, нематеријалних и природних добара у физичком и дигиталном облику у циљу проучавања, едукације, уживања и развоја друштва.

1. ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ У 2025. ГОДИНИ

До износа укупних планираних средства (прихода, примања, расхода и издатака) у финансијском плану дошло се на основу анализе извршења плана за 2024. годину у периоду од 01.01. до 31.07.2024. године и процене могућег остварења до краја буџетске године, као и параметара из Упутства за припрему буџета града Смедерева за 2025. годину са пројекцијама за 2026. и 2027. годину.

Планирани приходи за финансирање рада Музеја у Смедереву за 2025. годину састоје се из следећих средстава:

- из буџета града 53.800.968,00 динара

УКУПНО: 53.800.968,00 динара

Планирани расходи и издаци за 2025. годину су:

- Плате, додаци и накнаде запослених.....20.112.000,00 динара,
- Социјални доприноси на терет послодавца.....3.046.968,00 динара,
- Социјална давања запосленима1.100.000,00 динара,
- Накнаде трошкова за запослене.....1.236.000,00 динара,
- Награде запосленима и остали посебни расходи.....135.000,00 динара,

- Стални трошкови.....15.490.000,00 динара,
- Трошкови путовања.....575.000,00 динара,
- Услуге по уговору.....3.800.000,00 динара,
- Специјализоване услуге.....1.420.000,00 динара,
- Текуће поправке и одржавање2.580.000,00 динара,
- Материјал1.730.000,00 динара,
- Порези,обавезне таксе,казне, пенали и камате.....60.000,00 динара,
- Новчане казне и пенали по решењу судова1.000,00 динара,
- Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа.....180.000,00 динара
- Машине и опрема.....2.150.000,00 динара
- Нематеријална имовина.....185.000,00 динара

УКУПНО:

53.800.968,00 динара.

II. ПОСЕБАН ДЕО

За 2025. годину планирају се следеће активности везане за основну делатност:

Музеј у Смедереву планира да обавља послове из своје редовне делатности који се могу поделити у следеће групе послова: заштита музејске грађе и нематеријалног културног наслеђа, која подразумева стручни и научни рад на истраживању, прикупљању, евидентирању, сабирању, документационој обради, очувању, конзервацији, рестаурацији, чувању, излагању, тумачњу, презентацији и дигитализацији цивилизацијских и културних материјалних, нематеријалних и природних добара у физичком и дигиталном облику у циљу проучавања, едукације, уживања и развоја друштва.

Музеј у Смедереву има у сталном радном односу 13 запослених и 2 запослена на одређено време који обављају основну делатност.

Текуће активности индиректног корисника обављају се на основу следеће кадровске структуре:

Р.б Р.	Опис послова	Број радника				Коефицијент
		Планирано по систематизацији	Стварно стање	Недостатак	Вишак	
1.	Директор К010104	1	1	-	-	25,36
2.	Кустос историчар уметности-Галерија К030103	1	1	-	-	18,70
3.	Кустос историчар уметности-Музеј К030103	1	1	-	-	22,40
4.	Кустос етнолог К030103	1	1	-	-	22,40
5.	Кустос палеонтолог К030103	1	1	-	-	22,40

6.	Музејски педагог K030702	1	1	-	-	18,70
7.	Музејски педагог K030703	директор	1	-	-	-
8.	Кустос историчар K030102	1	1	-	-	18,70
9.	Кустос археолог K030103	1	-	1	-	-
10.	Кустос нумизматичар K030101	1	-	1	-	-
11.	Секретар K010304	1	1	-	-	21,57
12.	Службеник за односе са јавношћу и маркетинг Г081200	1	-	1	-	-
13.	Руководилац финансијско- рачуноводствених послова	1	2	-	1	23,57
14.	Референт за правне, кадровске и административне послове Г010700	1	1	-	-	9,60
15.	Координатор дигиталних процеса K032400	1	1	-	-	17,30
16.	Аранжер-декоратер K031703	1	1	-	-	11,90
17.	Техничар у музејској делатности K031801	2	2	-	-	9,60
18.	Референт за финансијско- рачуноводствене послове Г020100	1	-	1	-	-

Објашњење планираних средстава на економским класификацијама

Укупно планирана средства за текуће издатке износе 53.800.968,00 динара (приходи буџета града) од тога :

Економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)

Планирана средства у износу од 20.112.000,00 динара на извору финансирања 01-приходи буџета града планирана су за расходе за плате за 15 запослених на годишњем нивоу. Обрачун и исплата месечних зарада запослених вршиће се на основу Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.

Економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца

Планирана средства у износу од 3.046.968,00 динара – извор финансирања 01, односе се на припадајуће доприносе на терет послодавца који се обрачунава у складу са законом.

Економска класификација 414 – Социјална давања запосленима

Планирана су средства у износу од 1.100.000,00 динара – извор финансирања 01.
Правни основ- регулисан општим правним актима и Законом о раду

Економска класификација 415 – Накнаде трошкова за запослене

Планирана су средства у износу од 1.236.000,00 динара – извор финансирања 01.
Правни основ- регулисан општим правним актима и Законом о раду
У Музеју у Смедереву, право на надокнаду трошкова превоза има 15 запослених, а запослени превоз користе у првој зони, другој зони и међуградском саобраћају.

Економска класификација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи– извор финансирања 01.

Планирана су средства у износу од 135.000,00 динара – извор финансирања 01.
У 2025. години право на поклон деци запослених старости до 15 годинам за Нову годину остварује десеторо деце.

Економска класификација 421 – Стални трошкови– извор финансирања 01.

Планирана средства у укупном износу од 15.490.000,00 динара односе се на потребна средства за финансирање следећих сталних трошкова:

- трошкови платног промета планирани су у износу од 100.000,00 динара,
- трошкови електричне енергије планирани су у износу од 420.000,00 динара на основу стварних потреба утрошка електричне енергије и очекиваног раста цена у наредној години,
- трошкови грејања планирани су у износу од 600.000,00 (природни гас)
- комуналне услуге планиране су у износу од 12.750.000,00 динара, од тога за :
 - услуге водовода и канализације 150.000,00 динара
 - Услуге заштите имовине 8.000.000,00 динара
 - одвоз отпада 200.000,00 динара
 - услуге чишћења 4.400.000,00 динара
- услуге комуникација планиране су у износу од 470.000,00 динара, од тога за:
 - телефон, телекс, телефакс 150.000,00 динара
 - интернет и слично 150.000,00 динара
 - услуге мобилног телефона 100.000,00 динара
 - пошту 40.000 динара
- Услуге доставе 30.000,00 динара
- трошкови осигурања (имовине и запослених) у износу од 1.110.000,00 динара
- остали непоменути трошкови 40.000,00 динара

Економска класификација 422 – Трошкови путовања

Планирана средства у укупном износу од 575.000,00 динара (из буџета града)
односе се на потребна средства за финансирање:

- трошкова службеног путовања у земљи у износу од 200.000,00 динара
- трошкови превоза на службеном путу у износу од 50.000,00 динара.

- трошкови путовања у оквиру радног времена у износу од 25.000,00 динара,
- трошкови селидбе и превоза у износу од 300.000,00 динара.

Економска класификација 423 – Услуге по уговору

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 3.800.000,00 динара (из буџета града) односе се на следеће расходе:

- услуге превођења у износу од 30.000,00 динара,
- остале административне услуге у износу од 40.000,00 динара
- услуге одржавања софтвера у износу од 160.000,00 динара,
- услуге одржавања рачунара у износу од 120.000,00 динара,
- услуге образовања и усавршавања запослених у износу од 100.000 динара,
- котизација за семинаре у износу од 50.000 динара,
- котизације за стручна саветовања у износу од 120.000,00 динара
- услуге информисања јавности у износу од 50.000,00 динара
- остале услуге штамања у износу од 1.200.000,00 динара,
- остале стручне услуге у износу од 1.000.000,00 динара,
- угоститељске услуге у износу од 250.000,00 динара,
- трошкови репрезентације у износу од 150.000,00 динара,
- поклони у износу од 30.000,00 динара
- остале опште услуге у износу од 500.000,00 динара.

Економска класификација 424 – Специјализоване услуге

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 1.420.000,00 динара (из буџета града) односе се на следеће расходе:

- услуге културе у износу од 1.000.000,00 динара,
- остале медицинске услуге у износу од 420.000,00 динара,

Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 2.580.000,00 динара (из буџета града) односе се на следеће расходе:

- Зидарски радови у износу од 30.000,00 динара,
- Столарски радови у износу од 100.000,00 динара,
- Молерски радови у износу од 500.000,00 динара,
- Радови на водоводу и канализацији у износу од 150.000,00 динара
- Централно грејање у износу од 100.000,00 динара
- Електричне инсталације у износу од 100.000,00 динара
- остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање зграда у износу од 800.000,00 динара,
- намештај у износу од 50.000,00 динара
- рачунарска опрема у износу од 50.000,00 динара,
- опрема за комуникацију у износу од 50.000,00 динара
- остале поправке и одржавање административне опреме у износу од 150.000,00 динара,
- Текуће поправке и одржавање опреме за културу у износу од 100.000,00 динара,
- Текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност у износу од 400.000,00 динара

Економска класификација 426 – Материјал

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 1.730.000 динара (из буџета града) односе се на следеће расходе:

- канцеларијски материјал у износу од 400.000,00 динара,
- стручна литература за потребе запослених у износу од 350.000,00 динара,
- материјал за културу у износу од 450.000 динара,
- хемијска средства за чишћење у износу од 30.000,00 динара
- потрошни материјал у износу од 500.000,00 динара.

Економска класификација 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 60.000,00 динара (из буџета града) односе се на следеће расходе:

- републичке таксе у износу од 40.000,00 динара,
- градске таксе у износу од 20.000,00 динара.

Економска класификација 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 1.000,00 динара (из буџета града) односе се на:

- Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 1.000,00 динара,

Економска класификација 512 – Машина и опрема

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 2.150.000,00 динара (из буџета града) односе се на следеће расходе:

- намештај у износу од 800.000,00 динара,
- уградна опрема у износу од 500.000,00 динара,
- рачунарска опрема у износу од 500.000,00 динара,
- опрема за културу у износу од 350.000,00 динара.

Економска класификација 515 – Нематеријална имовина

Планирана средства на овој економској класификацији у износу од 185.000,00 динара (из буџета града) односе се на следеће расходе:

- књиге у библиотеци у износу од 85.000,00 динара,
- остала књижевна и уметничка дела у износу од 100.000,00 динара.



Директора Музеја у Смедереву
Тасјана Гачпар
Тасјана Гачпар, музејски саветник

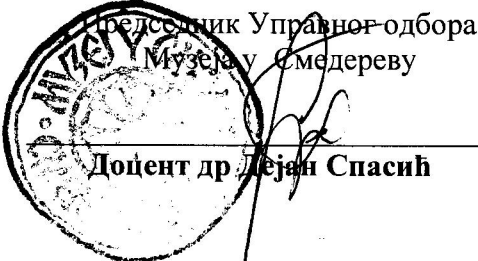
Република Србија
Музеј у Смедереву
Управни одбор Музеја у Смедереву
Број 21-3
Датум 21.11.2024. године
СМЕДЕРЕВО

На основу члана 37. став 1. тачка 5. Статута Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 5/2013, 5/2018 и 9/2021) а после разматрања Програма рада Музеја у Смедереву за 2025. годину, Управни одбор Музеја, на седници одржаној 21.11.2024. године, донео је

ОДЛУКУ

1. Усваја се Програм рада Музеја у Смедереву за 2025. годину.
2. Исти се прилаже овој Одлуци и чини њен саставни део.

Председник Управног одбора
Музеја у Смедереву
Доцент др Дејан Спасић



Република Србија
Музеј у Смедереву
Број 497
Датум: 21.11. 2024. година
СМЕДЕРЕВО

ПРОГРАМ РАДА МУЗЕЈА У СМЕДЕРЕВУ ЗА 2025. ГОДИНУ

Музеј у Смедереву је основан 1950. године и својим радом настоји да сачува, заштити и популаризује културно наслеђе Смедерева. Креирајући изводљиву и одрживу стратегију развоја усаглашену са савременим принципима музеолошке праксе и постојећим могућностима, запослени у Музеју данас настоје да ова установа постане савремени информацијско-комуникацијски центар у служби друштва и његовог развоја, отворен према јавности и посвећен сакупљању, чувању, истраживању, објављивању и излагању како материјалних тако нематеријалних сведочанства културне и природне баштине, у сврху проучавања, образовања, естетског доживљаја и задовољства.

Музеј у Смедереву је установа завичајног типа и комплексног карактера. Музејски фонд чине предмети разврстани у археолошку, нумизматичку, историјску, етнолошку, палеонтолошку збирку и две уметничке збирке (једна припада Сектору заштите покретних културних добара, а друга Сектору градске галерије савремене уметности).

Правну основу за креирање програмске политике Музеја представљају његов оснивачки акт, статут и закони који се односе на његову делатност.

Сви реализовани послови спроводе се кроз три музејска сектора: Сектор заштите покретних културних добара, Сектор Градске галерије савремене уметности и Сектор заједничких послова.

1. Сектор заштите покретних културних добара. Делатност овог сектора односи се на набавку музејских предмета, њихово проучавање, научну обраду, предлагање и утврђивање културних добара, вођење регистра и документације о културним добрима, чување, конзервацију, рестаурацију и презентацију различитим изложбама, предавањима, промоцијама, издавачком делатношћу, васпитно-образовним радионицама намењеним деци различитих узраста, активним односом са јавношћу – медијима и институцијама и другим активностима).

2. Сектор Градске галерије савремене уметности. Делатност овог сектора односи се на излагање дела ликовне уметности путем организовања самосталних, групних, ретроспективних, тематских и других изложби, пређење и проучавање појава у савременом ликовном стваралаштву и њихово презентовање, организовање презентација завичајних ликовних уметника, вођење регистра и документације о оствареним изложбама, изложеним делима и њиховим ауторима и завичајним ликовним ствараоцима, организовање едукативних програма из области ликовне уметности, брига о збирци предмета савремене уметности, организовање едукативних програма и друго).

3. Сектор заједничких послова. Делатност овог сектора односи се на правне послове, рачуноводствене, архивирање музејске документације, различите техничке послове и друго).

Предвиђени програм планирано је да се финансира из буџета Града Смедерева, Министарства културе и информисања Републике Србије.

• СЕКТОР ЗАШТИТЕ ПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА •

Инвестиционо-техничко одржавање:

Зграда Музеја у Смедереву је објекат који се налази у просторној зони Смедеревске тврђаве, која је посебном Одлуком утврђена као културно добро од изузетног значаја за Републику Србију. Самим тим и брига о објекту Музеја захтева одговарајућу пажњу, као и чињеница да се у Музеју чувају културна добра.

Током 2025. године по питању инвестиционо-техничког одржавања предвиђено је обављање следећих послова:

1. Одржавање противпожарног, против провалног и система видео надзора;
2. Сервисирање преносивих противпожарних апарата и хидрантске мреже;
3. Одржавање и провера гасне инсталације и котлова;
4. Поштовање обавезе по основу Закона о безбедности и здравља на раду;
5. Одржавање и набавка рачунарске и друге техничке опреме;
6. Редовне поправке и одржавање опреме и зграде Музеја;
7. Набавка административне опреме;
8. Набавка намештаја и уградне опреме за чување музеалија;
9. Молерско-фарбарски радови;
10. Остали послови за којима се укаже потреба у току рада Музеја.

Аквизиције (поклони и откупи) :

- Пријем поклона (предмета) за које се процени да имају значај за проучавање и презентацију културно-историјске баштине и историје Смедерева, смедеревског краја и Републике Србије, припрема неопходне документације (потврда о власништву, уговор о поклону), упис у књигу улазног инвентара и проглашење културног добра, даља обрада и унос у инвентарну књигу.

Конзервација и рестаурација музејских предмета :

Историјска збирка:

-Конзервација најугроженијих предмета од папира (нарочито плаката).

-Набавка неопходног адекватног материјала за смештај музеалија које су тренутно неадекватно похрањене у деопима (металне полице или фијокари, метални ормар и друго)

-Набавка неопходног потрошног материјала за рад (кутије, фасцикле, коверте, фолије, регистратори, кутије, папир и друго)

Уметничка збирка:

Конзервација следећих предмета

Уметничка збирка-иконе, Рођење Христово; изабрани конзерватор; Вазнесење Христово; изабрани конзерватор; Свети Митрофан Вороњешки, изабрани конзерватор;

Уметничка збирка - ликовна уметност, Муслим Мулићи, Пејзаж; изабрани конзерватор; Селимир Јовановић, Сизиф, изабрана Уметничка ливница, изливање гипсаног модела у бронзи; Селимир Барбуловић, У ателеу; изабрани конзерватор; Непознати аутор, Кнегиња Наталија Обреновић, Народна библиотека Србије, Одсек за конзервацију; Нада Ашковић Јаничић, Човек у простору и времену, изабрани конзерватор; Радомир Матејић, Мртва природа са цвећем, изабрани конзерватор; Фране Делал, Освајање и одбрана Смедеревског града, изабрани конзерватор.

Етнолошка збирка

-Чишћење и проветравање простора у коме су смештени предмети који чине Етнолошку збирку. Превентивна контрола стања вунених и дрвених предмета због потенцијалне заражености инсектима. Набавка средстава против мољаца за превентивну заштиту текстилног покућства и ношњи.

- Реорганизација смештаја предмета у оквиру постојећег простора музејског депоа.

Археолошка збирка

-Конзервација Моноксилног чамца у лапидаријуму Музеја и других предмета уколико се укаже потреба

Збирке, стручни и научни истраживачки рад :

Историјска збирка:

-Конзервација најугроженијих предмета од папира (нарочито плаката).

-Израда нове инвентарне књиге за унос реинвентарисаних предмета из историјске збирке.

-Наставак рада на ревизији историјске збирке и реинвентаризација збирке. Унос до сада непописаних предмета у инвентарну књигу историјске збирке.

-Адекватнији смештај појединих предмета из ове збирке.

-Истраживање збирке плаката и другог пропагандног материјала из Историјске збирке.

-Фотографисање, скенирање и прекуцавање текстова свих плаката.

-Истраживање (упити кустосима и руковооцима збирки) збирки плаката у другим установама културе у вези плаката.

-Рад на допуни и сређивању пописних листа.

-Израда текстова за уговоре о поклонима предмета.

- Мирослав П. ЛАЗИЋ, „О називима Смедерева на старим картама“ (радни назив), за нови број часописа *Mons Aureus: часопис за књижевност, уметност и друштвена питања*, бр. 73, година XXIII (2025)
- Мирослав П. ЛАЗИЋ, „О називима Смедерева кроз историју“ (радни назив)
- Мирослав П. ЛАЗИЋ, „Смедерево између два светска рата“ (радни назив)
- Мирослав П. ЛАЗИЋ, „О плакатима из Историјске збирке Музеја у Смедереву“ (радни назив)

Уметничка збирка:

- Збирка ликовне уметности, стручна анализа и обрада дела, проучавање литературе о ауторима (каталози, архивска грађа, новински чланци, научни радови, стручне критике).
- Уметничка дела ван музејских збирки, идентификација, фотографисање и попис. Истраживање Фонда Милана Јовановића Стојимировића у Рукописном одељењу Матице српске у Новом Саду.
- Истраживачки рад и припрема изложбе Кантакузина Катарина Бранковић, грофица Цељска.

Етнолошка збирка:

- Обрада предмета који у току године уђу у фонд етнолошке збирке путем поклона или откупа. Вођење регистра и документације о културним добрима, вођење централног регистра.
- Рад на тексту каталога изложбе „ Употреба предмета од дрвета у традиционалној култури – из етнолошке збирке Музеја у Смедереву“

Пројекти :

- „Зидови памте: Плакат у Смедереву између два светска рата (1918–1941)“ или „Ехо града: Плакат у Смедереву између два светска рата (1918–1941)“ (оба назива су радне верзије)

Кратак опис пројекта:

Пројекат подразумева наставак истраживања, креирање изложбе и изложбеног каталога о који су штампани у Смедереву или се односе на Смедерево између два светска рата. Изложба и каталог ће представити богатство визуелног и документарног материјала кроз оригиналне плакате из периода 1918–1941. године, штампане у Смедереву или посвећене овом граду. Уз експонате из Историјске збирке Музеја у Смедереву и позајмљене плакате из других установа, биће објављен и каталог који документује културну, друштвену и политичку улогу плаката у међуратном Смедереву.

Носилац пројекта у име Музеја у Смедереву је виши кустос историчар Мирослав П. Лазич, а планирано је финансирање на основу конкурса за музејско наслеђе Министарства културе Републике Србије и из средстава Града Смедерева на основу суфинансирања пројекта.

- Пројекат подразумева низ програма којима Музеј у Смедереву жели да се представи јавности у оквиру националног програма « Година археологије 2025.». Главна тема програма је пловидба Дунавом у време владавине Деспота Ђурђа

Бранковића. Окосницу представља изложба „Дунавом под заставом деспота: Пловидба у доба Ђурђа Бранковића“ на којој ће се у центру пажње наћи макете средњовековних бродова и других пловила. Посебним, едукативним програмима у оквиру изложбе, предвиђено је представљање свакодневног живота у средњовековном Смедеревском граду и однос његових становника према реци и пловидби.

Музеј ће се са овим Пројектом пријави на редован Конкур за финансирање и суфинансирање музејског наслеђа Министарства културе Републике Србије.

-Пројекат „Трећи Фестивал природњачког филма“ је финансиран од стране Министарства Републике Србије и Града Смедерева. То је свеобухватна манифестација, која поред ревијалног дела програма са професионалним догметражним филмовима, има платформу за креативност аматера кроз конкурс за краткометражне филмове подељене у старосне категорије. У оквиру фестивала су и едукативне радионице које заинтересоване посетиоце уче техникама снимања и истраживању природних лепота.

Циљ пројекта је: Популаризовање науке; Презентација савремене филмско-документарне продукције из сфере биологије, геологије, хемије, астрономије, као и других сродних научних грана; Инспирише, едукује, и подстиче свест о значају и очувању природе; Промоција филма као наставног средства; Децентрализација значајних дешавања у култури

Поднет је предлог Граду, да пројекат под називом "Фестивал природњачког филма" постане Градска манифестација.

-Теренско истраживање за потребе сакупљања информација (опис врста, дистрибуција, станиште и др) о гмизавцима смедеревског краја за потребе изложбе која ће бити реализована априла 2026. године.

Стручно и научно усавршавање :

-Учешће запослених на семинарима, конференцијама, различитим секцијама Музејског друштва Србије, НК ИКОМ, као и састанцима струковних друштава;
-Историјски музеј Србије, Научни скуп, Тема: Дворска култура династије Обреновић, септембар 2025. (Снежана Цветковић)

Стручна литература :

- Куповина монографија или зборника радова који ће користити приликом научних истраживања;
- Преузимање монографија, каталога изложби или зборника радова из сродних установа у оквиру међубиблиотечке размене;
- Преузимање онлајн доступних стручних радова или књига са веб сајтова сродних или научних установа;
- Селектирање и организовање електронских издања и чланака у базу стручних радова (највећим делом у PDF формату) са различитих веб сајтова или портала.

Овај значајна литература користиће се за даља истраживања или приликом писања стручних и научних радова

- Чланство у највећој социјалној мрежи за научнике и истраживаче за размену радова - Research Gate - www.researchgate.net

- Преко библиотечног претраживача КОБСОН преузимају се потребни научни радови.

Изложбена делатност :

-Поводом Дана Музеја у Смедереву (12. април) планирано је отварање изложбе „Употреба предмета од дрвета у традиционалној култури – из етнолошке збирке Музеја у Смедереву“. Циљ изложбе је да се музејској публици представе предмети различите намене израђени од дрвета који припадају сегменту традиционалне културе, а израђени су од стране самоуких појединаца и професионалних занатлија.

- Изложба „Огледала“, аутор изложбе Градимир Стевановић; аутори едукативних програма Милан Марковић, кустос педагог и Татјана Гачпар, музејски саветник.

- Изложба „Дунавом под заставом деспота: Пловидба у доба Ђурђа Бранковића“ биће представљена у оквиру националног програма „Година археологије 2025.“ . Овом изложбом ће бити представљена тема пловидба Дунавом у време деспота Ђурђа Бранковића, свакодневни живот становника средњовековног Града и њихов однос према реци. Аутори изложбе су Татјана Гачпар, музејски саветник; Златко Пајић, брододелар и Милан Марковић, кустос педагог.

-Ауторска изложба, „Зидови памте: Плакат у Смедереву између два светска рата (1918–1941)“ или „Ехо града: Плакат у Смедереву између два светска рата (1918–1941)“ (оба назива су радне верзије), Мирослав П. Лазић, виши кустос историчар Музеја у Смедереву, Изложба и каталог ће представити богатство визуелног и документарног материјала кроз оригиналне плакате из периода 1918–1941. године, штампане у Смедереву или посвећене овом граду. Уз експонате из Историјске збирке Музеја у Смедереву и позајмљене плакате из других установа, биће објављен и каталог који документује културну, друштвену и политичку улогу плаката у међуратном Смедереву.

-Изложба под радним насловом “Историја апотекарства у Смедереву”. Изложба се фокусира на развој фармације и медицинске праксе у локалном контексту. Организатори изложбе су Апотекарска установа Смедерево и Музеј у Смедереву. Обухвата следеће теме: Историјски развој апотекарства (Почеци фармације у нашем крају, прве апотеке, истакнути фармацеути, Употреба лековитог биља и традиционалне медицине); Апотекарски алати и прибор (Експонати као што су старе тегле за лекове, ваге, ступе и пестили, Апотекарски рецепти, књиге и приручници из прошлости); Улога апотекара у друштву (Положај и значај апотекара у заједници кроз историју, Како су апотекари сарађивали са лекарима и становништвом); Развој лекова и фармацеутске индустрије (Еволуција од традиционалних лекова до савремених фармацеутских производа, Утицај

модернизације на рад апотекара); Архитектура и ентеријер старих апотека (Реконструкција или фотографије старих апотекарских просторија, Естетика и организација апотека у прошлости); Личности и анегдоте (Биографије истакнутих апотекара из нашег краја, Занимљиве приче о фармацији у прошлости). Овом изложбом желимо да истакнемо културни и историјски значај фармације као науке и праксе, подсећајући на то како је еволуција фармацеутске струке допринела унапређењу здравља и квалитета живота људи.

- Изложба Природњачког музеја у Београду „Биљка као зачин. У царству боја, мириса и укуса“ јединствена је научно-естетска синтеза интердисциплинарних знања чији симболични корен чини биологија док се у њеној метафоричној крошњи преплићу историја, етнологија, антропологија, уметност, гастрономија и друге научне и креативне дисциплине. Изложба представља аутентични сензоријум у славу зачинских биљака, који посредством мириса, укуса и додира води посетиоца у свет чудесних моћи зачина којима су исписане неке од најузбудљивијих страница људске историје.

Аутор је др Урош Бузуровић, кустоса Природњачког музеја.
Изложба ће бити отворена током септембра.

ГОСТОВАЊА:

- „Пут на Исток краља Милана Обреновића: хаџилук и култура Оријента на српском двору“. Планирана гостовања изложбе у следећим установама: Народни музеј Крагујевац, Центар за културу Алексинац, Музеј града Београда, Народни музеј Смедеревска Паланка.

- Две изложбе по позиву.

Предавање и промоције :

-Представљање другог, новог и допуњеног издања књиге Леонтија Павловића, Култови и лица код Срба и Македонаца, коју је приредио Борислав Челиковић. Издавач Службени гласник.

-Представљање новог, првог тротомног издања књиге Милана Јовановића Стојимировића, Силуете старог Београда, уредници Зоран Јовановић и Дејан Михаиловић. Издавач Лагуна.

- „Смедерево и смедеревски крај у Првом светском рату 1914-1918“, поводом обележавања Дана ослобођења Смедерева у Првом светском рату/Обележавања Смедеревског боја 1914, Музеј у Смедереву и смедеревске основне школе, октобар 2025, нека од сеоских основних школа, предавач и презентатор Мирослав П. Лазић, виши кустос историчар Музеја у Смедереву.

- Предавања која су саставни део програма Музеја у Смедереву у оквиру националног програма „Година археологије 2025.“:

Марко Алексић „Витештво у средњовековној Србији“; Весна Црноглавац „Медијана“; Тања Цвјетичанин „Археолог“; Златко Пајић, Татјана Гачпар и гости „Дунавом под заставом деспота: Пловидба у доба Ђурђа Бранковића“.

-Предавање „Јован Дучић и Милан Јовановић Стоимитровић: Vis-a-vis колекционарска пракса Југословенских интелектуалаца међуратног периода“, Снежана Цветковић и Татјана Гачпар. Планирано је да се предавање одржи у Музеју Херцеговине у Требињу.

-Друга предавања уколико се укаже потреба.

Издавачка делатност Музеја у Смедереву :

-Публиковање каталога Изложбе „ Употреба предмета од дрвета у традиционалној култури – из етнолошке збирке Музеја у Смедереву“. Аутор изложбе и каталог – Гордана Милетић музејски саветник етнолог.

- Публиковање каталога изложбе „Дунавом под заставом деспота: Пловидба у доба Ђурђа Бранковића“, аутори Татјана Гачпар, музејски саветник; Златко Пајић, брододелар и Милан Марковић, кустос педагог.

- Публиковање каталога „Огледало“, аутори Градимир Стевановић и Татјана Гачпар, музејски саветник

-Мирослав П. Лазић, каталог изложбе „Зидови памте: Плакат у Смедереву између два светска рата (1918–1941)“ или „Ехо града: Плакат у Смедереву између два светска рата (1918–1941)“ (оба назива су радне верзије)

-Каталог основне изложбене поставке: „Грожђе, гвожђе и урбане вибрације“.

Педагошке активности :

- Креирање и реализација радионица са темама које се односе на друге повремене изложбе, Смедеревску тврђаву, Вилу „Златни брег“ и друге теме везане за смедеревско наслеђе, намењених специфичним циљним групама у специфичним ситуацијама (реализација наставних јединица у сарадњи са школама, једнократне посете, едукативни циклуси... ; нове циљне групе – деца из дијаспоре, особе са инвалидитетом, маргинализоване групе, припадници трећег доба, корпорације...)

- Реализација блок наставе и летње стручне праксе са ученицима Економско-трговинске школе Смедерево, смер Туристички техничар.

- Менторски послови са студентима на стручној пракси;

- Укључивање образовних институција, установа културе и других у програме изложби, промоција, предавања, трибина, манифестација и друго;

- Сарадња са школама, уметничким удружењима или појединцима ради реализације заједничких програма;

- Организовање стваралачких активности: представе, концерти, традиционалне игре, модне ревије, фотографисање и друго;

- Пружање помоћи ученицима и студентима приликом писања различитих радова (матурски, семинарски, дипломски и слично);

- Пружање информација ученицима и другим заинтересованим лицима у вези са професионалном оријентацијом (упознавање са занимањима археолог, палеонтолог, историчар, етнолог, антрополог, историчар уметности, комуниколог и др.);

- Учешће у организацији повremenih музејских изложби и планирању пратећих програма едукативног и забавног карактера, као и у начину поставке због доступности изложених експоната свим посетиоцима;
- Ангажовање ученика у програмима манифестације Ноћ Музеја, Смедеревска јесен и другим;
- Организовање предавања и трибина (пратећи програми повremenih изложби, и предавања која се тичу прошлости и културног наслеђа смедеревског краја).
- Едукативна палеонтолошка радионица под називом ”Занимање палеонтолог”, намењена деци нижих разреда основне школе. Упознавање деце са еволуциом живог света као и са теренским и лабораторијским послом које обавља палеонтолог.
- Едукативна радионица у оквиру изложбе ”Водоземци смедеревског краја”, упознаће децу школског узраста са светом водоземеца који живи у нашем окружењу цртањем, вајањем, прављењем квизова и др.
- Едукативни програми „Дунавом под заставом деспота: Пловидба у доба Ђурђа Бранковића“

Односи са јавношћу и маркетиншки послови :

- Учешће у радијским и телевизијским емисијама уживо или у снимању емисија; Рад на пословима одржавања веб сајта Музеја у Смедереву www.mus.org.rs (писање текстова, припрема фото материјала, оптимизација текстова за SEO и друго); писање чланака за медије; слање дописа за медије путем е-мејл листе; одржавање профила и страница на друштвеним мрежама (www.instagram.com/muzejsd и www.facebook.com/muzejsd ; и други послови из домена односа са јавношћу).
- Учешће у организацији музејских изложби, израде целокупног промотивно-пропагандног материјала, обавештавање медија, позивање посетилаца и корисника услуга Музеја, затим организовање и вођење програма отварања изложби;
- Правовремено и поуздано обавештавање представника медија, посетилаца, чланова колектива Музеја у Смедереву, спољних научних сарадника, колега из других установа културе, представника локалне самоуправе, ресорног министарства и других о раду Музеја у Смедереву;
- Стални сусрети и комуникација са новинарима, приједи за новинаре ;
- Одржавање и ажурирање листа за позивање путем електронске поште;
- Прес клипинг;
- Послови протокола приликом свих програма Музеја намењених публици;
- Успостављање нових и одржавање постојећих медијских партнерстава како би се обезбедило медијско спонзорисање за програме Музеја у Смедереву;
- Предвиђено је годишње и месечно одржавање Музеја на вебу, као и дорада и допуна страница у оквиру веб сајта www.mus.org.rs
- Предвиђено је годишње одржавање домена и хостинга www.smederevskatvrdjava.com
- Одржавање профила и страница на друштвеним мрежама (www.instagram.com/muzejsd и www.facebook.com/muzejsd ;
- Израда пропагандног материјала за све догађаје у музеју (изложбе, концерти, промоције књига)

- Набавка натписа за експонате у лапидаријуму – 44 комада

Манифестације :

Учешће са већ предвиђеним програмима у оквиру манифестација:

- „Смедеревске Светосавске свечаности“;
- Манифестација „Музеји за 10“ (Ноћ музеја) ;
- „Смедеревска јесен“;
- „Смедеревска песничка јесен“ (стручно вођење на енглеском и други програми по потребама организатора)
- „Фестивал природњачког филма“.
- Дан ослобођења Смедерева у Другом светском рату
- Дан ослобођења Смедерева у Првом светском рату
- Поднет је предлог Граду, да пројекат под називом "Фестивал природњачког филма" постане Градска манифестација.
- Учешће у националном програму „Година археологије 2025.“

Остали послови :

- Мирослав П. Лазић, виши кустос историчар је Решењем директора Републичког завода за заштиту споменика културе Београд од 17. јула 2023. именован у стручни тим за израду Номинационог досијеа Смедеревска тврђава /Smederevo Fortress (Ref: 5538), као аутор текстова и стручни консултант.
- Обука кустоса Природњачке збирке за имплементацију јединственог информационог система у музејима Србије
- Гостовање Другог Фестивала природњачког филма у Кикинди (јануар) и Суботици (април).
- Стручно тумачење изложбених поставки у Музеју и поставке у Вили „Златни брег“
- Учествовање у раду Управног одбора Музеја у Смедереву.
- Учешће у раду различитих организационих одбора града Смедерева, Редакционог одбора Музеја, стручног музејског већа, различитих одбора и комисија и друго;
- Сарадња са другим музејима, установама културе и другим радним организацијама;
- Пружање информација странкама које се односе на делатност Музеја;
- Рад на свим другим пословима који су у складу са делатношћу Музеја.
- Имплементација јединственог информационог система за дигитализацију културног наслеђа Републике Србије (ИМУС).
- Набавка материјала за смештај и обраду музеалија
- Рад на свим другим пословима који су у складу са делатношћу Музеја.

● СЕКТОР ГРАДСКЕ ГАЛЕРИЈЕ САВРЕМЕНЕ УМЕТНОСТИ СМЕДЕРЕВО

Аквизиције (поклони и откупи) :

- Планиран је откуп уметничјих радова који би био финансиран од стране Министарства културе и информисања Републике Србије на конкурс за Финансирање уметничких дела из области визуелних уметности.
- Пријем поклона од стране дародавца након што кустос Музеја и стручна комисија утврде да предмет има вредност културног добра.

Збирке, стручни и научни истраживачки рад :

- Предлагање покретних културних добара.
- Фототека – фотографисање изложби: Самостална изложба Родољуба Карановића; Музеј у Смедереву. Фото: НРК, Марко Лазић и Марина Илић.
- Прикупљање или фотографисање уметничких радова планираних за публикавање у каталогу планиране изложбе.
- Фотографисање откупљених и добијених на поклон уметничких радова.
- Хемеротека: Редовно праћење локалних недељних штампаних листова (*Наше новине, Наш глас*), као и дневних и недељних националних листова. Сакупљање исечака о раду галерије и њихово сређивање и чување у бази хемеротеке.
- Редовно праћење електронских медија, сакупљање података и документовање у електронској бази података о постављеним изложбама и догађајима у галерији, као и о откупљеним радовима.
- Стручна обрада музејске грађе: експертиза и уношење у Улазну књигу, Инвентарну књигу и Централни регистар.
- Стручни истраживачки рад у оквиру одабира радова и писања пројеката везано за откуп уметничких радова.
- Писање стручног текста у каталогу за потребе галеријске изложбе.
- Писање научних и стручних текстова у националним стручним часописима.
- Праћење савремене уметничке сцене, обилажење изложби и сарадња са уметницима у оквиру редовних активности кустоса градске галерије.
- Континуирани рад са уметницима у атељеима; припремање, конципирање и осмишљавање реализације (будућих) планираних кустоских изложби у оквиру програма галерије.
- Учествовање на скуповима Музејског друштва Србије, Националног комитета ИСОМ-а Србије и Међународног удружења ликовних критичара АИСА.
- Учествовање у раду музејских комисија Музеја у Смедереву.

Пројекти :

- Назив пројекта: ”Откуп уметничких радова за збирку Градске галерије савремене уметности Музеја у Смедереву” на конкурс за финансирање уметничких дела из области визуелних уметности за 2025. годину; Носилац пројекта је Музеј у Смедереву, аутор пројекта је Наташа Радосављевић Кузмановић. Финансијер је

Министарство културе и информисања Републике Србије. Значај: Богаћење локалне културне баштине делима афирмисаних савремених српских уметника.

Стручно и научно усавршавање :

-Одбрана докторске дисертације - Наташа Радосављевић Кузмановић: ”Задарска група и њено деловање 1947 – 1951.” Научно истраживачки рад у складу је са потребама едукације и обраде феномена из области модерне и савремене уметности кустоса галерије савремене уметности.

Стручна литература :

- Набавка књига - Међубиблиотечка размена са музејима и релевантним галеријама у земљи.
- Куповина стручне литературе из области историје и теорије уметности.
- Праћење Веб сајтова свих релевантних установа (музеја, института, академија, факултета...) и наставак ажурирања стручне литературе преузимањем бесплатних текстова у пдф формату са интернета.
- Поклони

Изложбена делатност :

Самостална изложба уметника Родољуба Карановића. Аутор стручне концепције: уметник и кустоскиња Наташа Р. Кузмановић.

Тема и опис изложбе: Уметник ће се на самосталној изложби представити, у својој препознатљивој поетици, великим бројем радова галеријског формата израђених у различитим графичким техникама.

Издавачка делатност Музеја у Смедереву :

-Самосталну изложбу уметника у оквиру излагачке сезоне Градске галерије савремене уметности Смедерево прати адекватни каталог у издању Музеја у Смедереву.

Педагошке активности :

-Јавна вођења кустоса кроз самосталну изложбу Родољуба Карановића у оквиру редовног програма Градске галерије савремене уметности за 2025. годину.

-Јавно вођење и разговор са аутором Родољубом Карановићем у оквиру редовног програма Градске галерије савремене уметности за 2025. годину.

-Едукативне радионице – У сарадњи са аутором изложбе - графичарем Родољубом Карановићем, кустосом галерије и кустосом педагогом Музеја у Смедереву, планирана је реализација тематске ликовне радионице која би имала своју полазну основу у коришћењу и имплементацији графичке технике – линорез. Циљна група ће зависити од могућности моторичке и педагошке реализације.

-Пружање помоћи ученицима и студентима приликом писања различитих радова (матурски, семинарски, дипломски и слично) а везано за савремену уметност и организацију рада у галеријама.

Односи са јавношћу и маркетиншки послови :

- Обавештавање медија, сродних установа и сталних посетиоца о предстојећем програму Галерије: учешће у радио, тв емисијама, писање чланака за медије и др.
- Креирање чланака/вести/текстова и др. за Веб сајт, Фејсбук страницу и Инстаграм профил Музеја у Смедереву и Градске галерије савремене уметности Смедерево.

Манифестације :

-Учествовање у манифестацији 36. Смедеревске светосавске свечаности самосталном изложбом Родољуба Карановића и пратећим програмима.

Остали послови :

- Уреднички послови, рецензије књига и чланака.
- Водички послови у Вили Златни брег и Музеју у Смедереву.

• СЕКТОР ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА •

Израда нормативних аката и усклађивање истих са важећим законима и прописима, учешће у изради годишњег плана пословања, плана набавки и финансијског плана, учешће у припреми конкурсне документације и раду комисија за јавне набавке, као и у раду других комисија, припрема предлога нормативних аката Музеја, израда предлога одлука и закључака које доноси орган управљања, припрема уговора и других правих аката у реализацији послова Музеја, обављање и других послова правне природе у Музеју и послова које повери директор Музеја.

Израда Извештаја о Финансијском пословању Музеја у Смедереву по завршном рачуну за 2024. годину, израда Предлога финансијског плана Музеја у Смедереву за 2026. годину, обављање административно правних послова, информатичко-документацијских послова, библиотечких, финансијско-рачуноводствених послова, послови техничког карактера, као и остали послови у складу са Систематизацијом радних места Музеја.



Генерални директор Музеја у Смедереву

Татјана Рачпар, музејски саветник